

# 令和3年度 徳島かんきつアカデミー受講生 募集要項

## 【中核的人材育成コース】

### 1 募集人数

5名程度

### 2 講座概要

(1) 内容 (科目詳細は別紙2参照)

講義 (40日程度), ほ場実習 (120日程度), 農家実習 (40日程度)

※新型コロナウイルス感染防止のため、内容等を変更・中止する場合があります。

(2) 期間

原則1年間 (令和3年4月から令和4年3月まで)

(3) 時間

概ね月曜日から金曜日の9時から16時まで (12時から13時は昼休み)

(4) 講座場所

「かんきつテラス徳島」(徳島県立農林水産総合技術支援センター農業大学校(勝浦))  
徳島県勝浦郡勝浦町大字沼江字中筋11-12

※内容に応じて徳島県立農林水産総合技術支援センター農業大学校(石井町),  
先進的農業経営体, 流通・加工関係企業など適宜設定

### 3 受講費用

受講料 16,820円

別途テキスト代, 傷害保険料, 資格取得などに要する経費が必要です。  
作業着, 長靴, カップ, 手袋, 剪定ばさみなど個人の所有物となるものは,  
各自でご準備してください。

### 4 募集期間

令和2年10月1日から令和3年2月19日まで

### 5 応募資格

(1) 次の全てを満たす者

- ① 令和3年4月1日現在で満18歳以上の者
- ② 徳島県内で就農を予定する者又は農業参入を考えている企業等の従業員
- ③ 徳島県内在住者又は徳島県内移住予定者
- ④ 令和3年4月1日から1年間の傷害保険に加入する者

(2) 次のいずれかに該当する者は, 募集対象外となります。

- ① 禁固以上の刑に処せられ, その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 日本国憲法施行の日以後において, 日本国憲法又はその下に成立した政府を破壊することを主張する政党その他の団体を結成し, 又はこれに加入した者

## 6 選考方法

「書類審査」と「面接審査」の結果等を総合的に判断する選考審査を随時実施します。

### 【選考審査の内容】

種目	内容
書類審査	就農に対する意欲等を見るための審査
面接審査	人柄、性格、見識、健康状態等を見るための個別面接による審査

## 7 応募手続

### (1) 応募に必要な書類

- ① 受講申込書 様式第3号
- ② 志望理由書 様式第4号



ホームページQRコード(農大)

### (2) 「受講申込書・志望理由書」の入手方法

- ① 「農業大学校ホームページ」  
(<https://tonodai.ac.jp/>)からダウンロードしてください。
- ② 農業大学校（勝浦もしくは石井）にお越しいただき、入手してください。
- ③ 農業大学校（勝浦）に郵便で請求してください。郵便で請求するときは、封筒の表に「受講申請書・志望理由書請求」と朱書きし、あて先を記入した返信用封筒（94円切手を貼ったもの）を必ず同封して、請求してください。

### (3) 「受講申込書・志望理由書」の提出方法

受講申込書、志望理由書に所要事項を記入し、郵送又は持参により農業大学校（勝浦）まで申し込んでください。

郵送の場合は、封筒の上に「受講申込書類在中」と朱書きし、必ず「簡易書留郵便」により、送付（募集最終日の消印まで有効）してください。

持参の場合は、月曜日から金曜日（国民の祝日・休日を除く）の午前9時から午後5時までに提出してください。

## 8 選考日時、会場及び合格発表

### (1) 面接日時

受講申込書等の受付後、農業大学校（勝浦）から連絡します。

### (2) 面接会場

「かんきつテラス徳島」

徳島県勝浦郡勝浦町大字沼江字中筋11-12

### (3) 選考結果

選考後、3月上旬頃までに本人へ通知します。

## 9 受講手続

### (1) 誓約書の提出

合格通知後、令和3年3月19日（金）までに農業大学校（勝浦）まで「誓約書」（様式第5号）を郵送又は持参してください。

郵送の場合は、封筒の上に「受講書類在中」と朱書きし、必ず簡易書留郵便により、送付（提出期限日の消印まで有効）してください。

持参の場合は、月曜日から金曜日（国民の祝日・休日を除く）の午前9時から午後5時までに提出してください。

### (2) 受講料の納付

納付書を送付しますので、期日までに受講料を納付して下さい。

## 【書類の郵送又は持参先・お問合せ先】

### ○「かんきつテラス徳島」

〒771-4301 徳島県勝浦郡勝浦町大字沼江字中筋11-12

農業大学校（勝浦） 電話：0885-42-2545, ファクシミリ：0885-42-2574

e-mail：nougyoudaigakkou@pref.tokushima.jp

※平日 午前9時から午後5時まで（土曜日、日曜日、祝日は休み）

## 【注意事項】

- ・ 受付した応募書類等については、お返ししません。
- ・ 携帯電話等からメールをいただいた場合には、こちらからの返信メールが携帯電話等に届かないことがありますので、確実に回答ができるように、メール本文中に電話番号等を記入してください。
- ・ 原則既納の受講料については、返還しません。

## 【講座実施場所の所在地】

### ○「かんきつテラス徳島」

〒771-4301 徳島県勝浦郡勝浦町大字沼江字中筋11-12

農業大学校（勝浦） 電話：0885-42-2545

〈アクセス〉

徳島バス 西岡バス停下車 徒歩15分

### 農業大学校

徳島県名西郡石井町石井字石井1660 電話：088-674-1026

〈アクセス〉

- ・ JR徳島線 石井駅から車で約6分、徒歩約20分
- ・ 徳島バス 石井警察前バス停下車 徒歩10分

【徳島かんきつアカデミー】  
令和3年度 中核的人材育成コース 受講申込書

徳島県立農林水産総合技術支援センター所長 殿

ふりがな 氏名		性 別	男 ・ 女
生年月日	昭和 ・ 平成 年 月 日生 令和3年4月1日現在 (満 歳)		
(ふりがな) 現住所 連絡先	(〒 - )		
電話	( ) -		
携帯	( ) -		
E-mail もしくはファクシミリ			
<p>この申込書に記載した全ての事項について相違ありません。 また、私は、次のいずれにも該当していません。</p> <p>① 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者</p> <p>② 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者</p>			
<p>令和 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">氏名 (自署) <span style="float: right;">印</span></p>			

- ・ この申込書は、就農支援のために利用するもので、他の目的で利用することはありません。ただし、受講後のフォローアップに役立てるため利用する場合があります。
- ・ ※番号は記入しないでください。
- ・ 志望理由書（様式第2号）と併せてご提出ください。

※ 番号	
------	--

【徳島かんきつアカデミー】  
令和3年度 中核的人材育成コース 志望理由書

氏 名		
徳島かんきつアカデミー受講の動機、受講修了後の就農ビジョンなどについて、具体的に記載すること。		
就農計画	就農希望地	
	就農形態 (該当する□に チェックする)	<input type="checkbox"/> 新たに農業経営を開始 <input type="checkbox"/> 親（三親等以内の親族を含む。以下同じ。）の農業経営とは別に新たな部門を開始 <input type="checkbox"/> 親の農業経営を継承（ <input type="checkbox"/> 全部, <input type="checkbox"/> 一部） <input type="checkbox"/> 雇用就農 <input type="checkbox"/> 親元就農

記入上の注意：太枠内のみご記入ください。※番号は記入しないでください。

※ 番号	
------	--

令和 年 月 日

【徳島かんきつアカデミー】  
令和3年度 誓約書

<p>写真 縦4cm×横3cm  上半身無帽</p>
----------------------------------------

徳島県立農林水産総合技術支援センター所長 殿

(ふりがな) 氏名		性別	男 ・ 女
生年月日	昭和 ・ 平成 年 月 日 生 令和3年4月1日現在 (満 歳)		
(ふりがな) 現住所 連絡先	(〒 - )	電話 ( ) - 携帯 ( ) -	
(ふりがな) 入講後の 住所	※現住所と異なる場合、記入してください。 (〒 - )	電話 ( ) -	
緊急 連絡 先	続柄	氏名	住所、連絡先
			(〒 - )  電話もしくは携帯 ( ) -
			(〒 - )  電話もしくは携帯 ( ) - <small>注) 日中に連絡が取れる電話もしくは携帯番号をご記入ください。</small>
<p>私は、受講期間中において法律その他の関係法令を遵守し、指導者の指示に従うとともに、他の受講生の迷惑となるような行為等はいたしません。</p> <p style="text-align: center;">氏名 (自署) <span style="float: right;">印</span></p>			
<p>(申請者が未成年の場合のみ記入) 私は、本申請の内容のすべてについて、同意します。</p> <p style="text-align: center;">法定代理人 (親権者) 氏名 (自署) <span style="float: right;">印</span></p>			

## 別紙2

令和3年度 徳島かんきつアカデミー カリキュラム  
【中核的人材育成コース】

研修科目 履修項目	研修内容	研修の時期・日数 <sup>注1</sup>	
		時期	日数
<b>I 果樹栽培の基礎</b>			
1 果樹園芸学の基礎	①果樹の生理・生態・分類学 等	4～9月	3.0
	②果樹の生育、結果習性 等	4～9月	3.0
	③農産物の加工技術	1月	1.0
	④6次産業化の基礎	5,6月	2.0
2 農業経営の基礎	①農業経営の基礎	10月	1.0
	②農業簿記の基礎	通年	2.0
3 農家等研修	カンキツ栽培等の現地研修・プロジェクト活動等	通年	40.0
<b>II 接木と整枝剪定</b>			
1 整枝・剪定	ミカン・スダチ・ユズの整枝剪定	3,4月	26.0
2 接木	ミカン・スダチ・ユズの接木方法	5,8月	8.0
<b>III 栽培管理</b>			
1 早期成園化技術	①計画密植、大苗移植による早期成園化	3,4,6月	6.0
	②苗木の定植・育苗・幼木管理	通年	5.0
2 栽培管理の基礎	①ほ場の管理方法	通年	5.0
	②農業気象災害の発生とその対策	6～9月	4.0
	③枝水挿し法等による着花予測技術	1月	1.0
	④隔年結果防止対策、ミカンの交互結実法	6,7月	4.0
	⑤高糖度ミカン生産技術	4～11月	7.0
3 品質管理の基礎	①ミカン摘果・スダチ摘果摘葉・ユズ摘果方法	7,8月	15.0
	②ミカン・ユズ・スダチの収穫・選別・出荷	9,11,12月	20.0
	③ミカン・スダチ・ユズの予措と貯蔵管理	1～3月	12.0
	④農産物の流通と販売	9月	2.0
4 農業機械の基礎	省力的・効率的な機械の活用	4,10月	2.0
5 スマート農業	環境測定・ドローン等実習	通年	3.0
<b>IV 病虫害防除と土壌管理</b>			
1 病虫害防除	①病虫害の生理生態の解説	5月	1.0
	②病虫害防除対策	5～9月	12.0
2 土壌肥料の基礎	①土壌肥料の概論とカンキツの肥培管理技術	6月	3.0
	②生理障害と栄養診断による対策	11月	2.0
	③土壌分析と土壌改良	1月	2.0
3 雑草管理	雑草の種類と管理方法	4～9月	6.0
4 鳥獣被害防止対策	鳥獣被害防止対策の実習	10月	2.0
		日数計	200.0

注1 研修の時期、日数は変更することがあります。後日送付するスケジュール表をご確認ください。